



Introduzione della fatturazione elettronica presso il Comune di Morro D'oro
(D.M. 55/2013) - Comunicazione ai Fornitori.

Gentili Fornitori,

Il processo di innovazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione rappresenta uno strumento indispensabile per la riduzione dei costi, il miglioramento dei rapporti tra imprese e PA e l'accelerazione dei tempi di pagamento dei debiti. In questo contesto il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013 individua le regole tecniche per l'utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la pubblica amministrazione, in attuazione della legge 244/2007 (art. 1, commi da 209 a 214).

In ottemperanza a tali disposizioni, **a decorrere dal 31 marzo 2015** tutte le fatture emesse nei confronti delle pubbliche amministrazioni, ivi compresi gli enti locali, dovranno essere trasmesse in forma elettronica secondo le modalità nel citato decreto n. 55/2013. Trascorsi 3 mesi da tale data, non sarà più possibile effettuare alcun pagamento, nemmeno parziale, sino all'invio delle fatture in formato elettronico. Le fatture analogiche/cartacee dovranno essere ricevute prima del 31 luglio 2015 e non potranno avere data successiva al 30 marzo 2015. Dopo questa questa l'emissione delle fatture è consentita solo in formato fatturapa.

Per consentire la ricezione delle fatture, la normativa prevede che le amministrazioni individuino al proprio interno gli uffici destinati al ricevimento delle fatture elettroniche mediante l'attribuzione di codici univoci. Il **Codice Univoco Ufficio** è una informazione obbligatoria della fattura elettronica e rappresenta l'identificativo che consente al Sistema di Interscambio (SdI), gestito dall'Agenzia delle entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'ufficio destinatario.

Nel precisare che tutti i codici sono reperibili sul sito www.indicepa.gov.it , si comunica di seguito il Codice Univoco Ufficio al quale dovranno essere indirizzate - a far data dal 31 marzo 2015 - le fatture elettroniche per ciascun contratto in essere, unitamente ad altri elementi essenziali per l'inoltro della fattura e la corretta integrazione della stessa all'interno del ciclo passivo:

Codice univoco ufficio
UFILV1

Attualmente è stato individuato un unico ufficio incaricato per la ricezione delle fatture elettroniche al quale l'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) ha attribuito il codice univoco: UFILV1 che dovrà essere utilizzato per ogni fatturazione elettronica inviata al Sistema di Interscambio (SdI).

Il Comune di Morro D'oro si riserva la facoltà di individuare altri uffici specificamente deputati alla ricezione delle fatture elettroniche, per ognuno dei quali sarà assegnato un distinto codice univoco. L'elenco verrà reso reperibile sul sito dell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) www.indicepa.gov.it e sarà comunicato ad ogni fornitore interessato.

Fermo restando l'obbligo dal 31 marzo 2015 di emettere fatture esclusivamente in forma elettronica nei confronti del Comune di Morro D'Oro, nel frattempo e sino a diversa comunicazione, per ragioni procedurali amministrative non potranno per ora essere accettate fatture elettroniche. Pertanto, fino all'avvio della gestione elettronica delle fatture i fornitori dovranno proseguire a predisporre e trasmettere le fatture, non elettroniche, seguendo le consuete modalità. Ad integrazione di quanto sopra, si evidenzia che potranno essere accettate e processate fatture non elettroniche emesse antecedentemente al 31 marzo 2015 e comunque pervenute entro il 30 giugno.

Conformemente a quanto previsto dalla norma (art. 4, DM 55/2013), nell'ambito delle "Misure di supporto per le piccole e medie imprese", il Ministero dell'Economia e delle Finanze mette a disposizione alle PMI abilitate al MEPA (Mercato Elettronico Pubblica amministrazione) e che forniscono beni e servizi alle amministrazioni, i servizi e gli strumenti di natura informatica in tema di generazione, trasmissione e conservazione delle fatture nel formato previsto dal Sistema di Interscambio, nonché i servizi di comunicazione con il predetto Sistema. Il servizio, erogato nella modalità "SDICoop - Trasmissione / cooperazione applicativa (webservices)", è offerto a titolo gratuito per le PMI abilitate al MEPA in possesso di almeno un catalogo attivo al momento dell'adesione. Per rientrare tra le PMI, l'impresa richiedente deve possedere i requisiti soggettivi previsti dalla "Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003". Ulteriori informazioni sono disponibili al seguente link https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/help/help/anonimi/faq/fatturazione_elettronicaServizio_Acquisti_in_Rete.html.

Inoltre, l'Agenzia per l'Italia digitale in accordo con Sistema camerale e Unioncamere mettono a disposizione all'indirizzo: <https://fattura-pa.infocamere.it> un servizio base gratuito di fatturazione elettronica dedicato alle PMI iscritte alla Camere di Commercio per la produzione e la gestione di fatture elettroniche emesse verso la p.a. fino ad un massimo di 24 fatture anno. Sempre al riguardo giova ricordare che l'autenticità e l'integrità della fattura elettronica deve essere garantita mediante apposizione di firma elettronica qualificata dell'emittente.

Si raccomanda ai fornitori di riportare nei documenti contabili i seguenti elementi:

Codice univoco ufficio	N.ro contratto/ buono d'ordine	Oggetto	CIG	CUP
UFILV1				

Infine occorre segnalare che la presenza dei suddetti elementi nelle fatture elettroniche è reso comunque obbligatorio dal decreto legge approvato dal Consiglio dei Ministri in data 18 aprile 2014. Per ogni approfondimento è possibile consultare la documentazione disponibile sul sito www.fatturapa.gov.it, nonché la circolare 31 marzo 2014, n. 1, del Dipartimento delle Finanze.

Morro D'Oro, 30/01/2015

Il Responsabile Area Finanziaria

D.ssa Leda Elena Giorgini